STATUTENWIJZIGING
LOGEION

Referentie: TWIER/KAT/566705.01

Op vijftien april tweeduizend vierentwintig verscheen voor mij, mr. Elisabeth Heleen Zijlstra, notaris te Zwolle:
de heer Jens Olaf van Brenk, geboren te Zwolle op negentien februari tweeduizend één, werkzaam op het kantoor van de notaris in het hoofd van deze akte genoemd, kantooradres: 8011 LD Zwolle, Eekwal 8,
handelend als gemachtigde van de ledenraad van na te melden vereniging.

INLEIDING

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde:

- de ledenraad van de vereniging: **Logeion**, met als zetel: 's-Gravenhage, kantoorhoudende Koninginnegracht 14-B (derde verdieping), 2514 AA 's-Gravenhage, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40408006, hierna te noemen: 'de vereniging', heeft met inachtneming van de statutaire en wettelijke regels besloten om de statuten van de vereniging te wijzigen;
- de statuten van de vereniging zijn laatstelijk gewijzigd bij akte verleden op vijf januari tweeduizend drieëntwintig;
- de ledenraad van de vereniging heeft voorts besloten om de verschenen persoon te machtigen de betreffende statutenwijziging tot stand te brengen;
- van deze besluiten blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar van de notulen van de desbetreffende vergadering.

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, ter uitvoering van deze besluiten de statuten van de vereniging te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen als volgt.

STATUTEN

BEGRIPSBEPALINGEN.

Artikel 1.

1. In de statuten wordt verstaan onder:
   "**Boek 2**": Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
   "**schriftelijk (bericht)**": elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, daaronder begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, gericht aan of afkomstig van het adres dat voor dit doel bekend is gemaakt.
   "**Ledenraad**": de algemene vergadering van de Vereniging bestaande uit afgevaardigden die door en uit de leden van de Vereniging worden gekozen.
   "**Bureau**": de werkorganisatie van de Vereniging die is belast met de uitvoering van de doelstellingen van de Vereniging.
   "**Directeur"**: de directeur van het Bureau van de Vereniging.
   "**De wervings- en selectiecommissie**": de commissie met de bevoegdheden als vermeld in deze statuten.
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd.

3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar het mannelijk geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd.

NAAM EN ZETEL.

Artikel 2.

1. De Vereniging draagt de naam: **Logeion**.
2. De Vereniging is gevestigd in de gemeente 's-Gravenhage.

ONTSTAANSGESCHIEDENIS.

Artikel 3.

De Vereniging is sedert dertig december tweeduizend vijf een voortzetting van de Beroepsvereniging voor Communicatie waartoe leden van de Vereniging Voor Overheidscommunicatie hebben kunnen toetreden. De Vereniging voor Overheidscommunicatie is opgericht op zesentwintig april negentienhonderd achtenzestig. De statutaire naam van die vereniging is in negentienhonderd achtentachtig gewijzigd van Vereniging van Voorlichtingsambtenaren in de Vereniging voor Overheidscommunicatie. De Beroepsvereniging voor Communicatie was sedert een januari negentienhonderd zesennegentig de voortzetting van NGPR (Vereniging voor Public Relations en Voorlichting), waartoe de leden van de ACON (Associatie voor Communicatie in Organisaties Nederland) en VBN (Beroepsvereniging voor Bedrijfsjournalistiek en Interne Communicatie) hebben kunnen toetreden. De ACON is opgericht op vierentwintig november negentienhonderd zevenentachtig en de VBN op zeventien mei negentienhonderd achtenzestig. Het NGPR was sinds negentienhonderd achtenzeventig de voortzetting van het Nederlands Genootschap voor Public Relations opgericht in negentienhonderd vierenvijftig. Dit genootschap ontstond uit het in negentienhonderd achtenveertig opgerichte Genootschap voor Openbaar Contact, dat voortkwam uit de in negentienhonderd zesenveertig gevormde kring van persvoorlichters. Sinds tweeduizend negentien is de vereniging Cascadis, de vereniging voor online professionals opgegaan in Logeion.

DOEL.

Artikel 4.

1. De Vereniging heeft ten doel het bevorderen van de interactie en kennisuitwisseling tussen communicatiedisciplines en het bevorderen van een verdere professionalisering en profilering van de beroepsgroep van communicatieprofessionals. Daarnaast wil de Vereniging een adequate externe beeldvorming van de professie bevorderen.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door:
   a. het bieden van een platform voor professionals op het gebied van communicatie en voorlichting;
   b. het uitgeven van een tijdschrift op het gebied van communicatie en voorlichting en het onderhouden van een informatieve website; het organiseren van congressen, themadagen, seminars, lezingen en andere bijeenkomsten;
   c. het (doen) verrichten van studie en onderzoek naar vraagstukken op het gebied van communicatie;
   d. alle andere wettige activiteiten die kunnen bijdragen aan het doel van de Vereniging.
3. De Vereniging erkent het belang van het bevorderen van diversiteit en het creëren van een inclusieve omgeving waarin alle individuen gelijkwaardig

worden behandeld, gewaardeerd en gerespecteerd, ongeacht hun achtergrond, geslacht, etniciteit, religie, seksuele oriëntatie, leeftijd, beperking of andere kenmerken.

LEDEN.

Artikel 5.

1. Tot leden worden toegelaten natuurlijke personen die betrokken zijn bij het communicatievak in de meest brede zin van het woord.
2. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet vatbaar voor overdracht of overgang, noch kunnen daarop beperkte rechten worden gevestigd.

REGISTER.

Artikel 6.

1. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.
2. Ieder lid is verplicht aan het bestuur zijn adres alsmede de wijzigingen daarin schriftelijk op te geven.
3. In het register worden alleen die gegevens bijgehouden die voor het realiseren van het doel van de vereniging noodzakelijk zijn. Het bestuur kan na een voorafgaand besluit van de Ledenraad geregistreerde gegevens aan derden verstrekken, behalve van het lid dat tegen deze verstrekking bij het bestuur schriftelijk bezwaar heeft gemaakt. Het recht op bezwaar geldt niet voor de noodzakelijk door de vereniging aan derden te verstrekken gegevens en gegevens die aan overheden/publiekrechtelijke instellingen dienen te worden verstrekt in verband met een wettelijke verplichting.
4. Het bestuur legt het ledenregister van de vereniging ter inzage van de leden, voor zover het hun eigen gegevens betreft.

AANMELDING EN TOELATING.

Artikel 7.

1. Aanmelding als lid geschiedt schriftelijk bij het bestuur.
2. Het bestuur neemt een besluit over de toelating tot het lidmaatschap.
3. Van het besluit van het bestuur tot al dan niet toelating tot het lidmaatschap wordt de betrokkene zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis gesteld. Van een besluit tot niet-toelating wordt tevens opgave van redenen gedaan.
4. Bij niet-toelating kan de Ledenraad alsnog tot toelating besluiten.

SCHORSING VAN EEN LID.

Artikel 8.

1. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen.
2. Schorsing van een lid geschiedt schriftelijk met opgave van redenen.
3. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot opzegging van het lidmaatschap of ontzetting uit het lidmaatschap, eindigt door het verloop van die termijn.
4. Tegen een besluit tot schorsing staat het lid binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving beroep open op de Ledenraad, welk beroep binnen twee maanden na het besluit tot schorsing moet zijn behandeld.
5. Een geschorst lid kan gedurende de termijn van schorsing geen van zijn/haar lidmaatschapsrechten uitoefenen; zijn/haar uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen blijven onverkort bestaan. Het geschorste lid heeft echter het recht zich in de Ledenraad vergadering waarin het in

artikel 7 genoemde beroep wordt behandeld, te verdedigen.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP.

Artikel 9.

1. Het lidmaatschap eindigt:
   a. door de dood van het lid;
   b. door opzegging door het lid;
   c. door opzegging door de Vereniging;
   d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
3. In afwijking van het bepaalde in het voorgaande lid is onmiddellijke beëindiging door een lid van zijn lidmaatschap door opzegging - mits schriftelijk gedaan - mogelijk, indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Voorts kan een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen – mits schriftelijk - binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de Vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing, zulks tenzij hij in de vergadering waarin het betreffende voorstel werd behandeld vóór dit voorstel stemde.
4. Een lid kan zijn lidmaatschap niet met onmiddellijke ingang opzeggen, en aldus een desbetreffend besluit te zijnen aanzien buiten toepassing stellen, nadat hem een besluit tot verzwaring van zijn geldelijke verplichtingen of van andere verplichtingen die hem bij of krachtens deze statuten kunnen worden opgelegd of waarbij de hem bij of krachtens de statuten toegekende rechten zijn verzwaard, is meegedeeld of bekend geworden.
5. Opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging kan eveneens slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. De opzegging geschiedt door het bestuur, schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand.
6. Opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging kan slechts plaatsvinden in de in de wet bepaalde gevallen. Het bepaalde in lid 2, laatste zin en lid 3, eerste zin is van overeenkomstige toepassing.
7. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de Vereniging handelt of nalaat, zoals onder meer in het geval van de ondanks betalingsherinnering niet of niet-tijdige betaling door het lid van zijn jaarlijkse bijdrage, of wanneer een lid de Vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen, in kennis stelt.
8. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de Ledenraad. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. De Ledenraad kan de behandeling van het beroep delegeren aan een commissie.
9. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft

desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd.

10. Het bestuur kan een lid dat handelt of nalaat in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de Vereniging of de Vereniging op onredelijke wijze benadeelt, schorsen. De schorsing van een lid vervalt, indien het bestuur niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap, tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan eenmaal voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen. Het bepaalde in lid 8 met betrekking tot beroep is van overeenkomstige toepassing.

GELDMIDDELEN.

Artikel 10.

1. De geldmiddelen van de Vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van de gewone leden, de jongere leden en de student-leden, erfstellingen, legaten, schenkingen en andere inkomsten.
   Erfstellingen kunnen door de Vereniging slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
2. Ieder lid, behoudens een erelid, is een jaarlijkse bijdrage aan de Vereniging verschuldigd, waarvan het bedrag op voorstel van het bestuur wordt vastgesteld door de Ledenraad. De Ledenraad kan differentiëren naar categorie van leden als opgenomen in het huishoudelijk reglement.
3. Het bestuur is bevoegd om in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke vrijstelling van de verplichting tot betaling van een jaarlijkse contributie te verlenen.

BESTUUR.

BENOEMING, SCHORSING EN ONTSLAG; BELET OF ONTSTENTENIS.

Artikel 11.

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden door de Ledenraad in functie benoemd. Het bestuur kan voor ieder van hen uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen.
   De Ledenraad stelt, binnen de grenzen van het in de vorige volzin bepaalde, het aantal bestuurders vast.
2. De bestuurders worden in beginsel uit de leden van de Vereniging benoemd op voordracht van de wervings- en selectiecommissie.
   De wervings- en selectiecommissie stelt per vacature voor een bestuurder een voordracht op van één persoon. De wervings- en selectiecommissie maakt deze kandidaatstelling ten minste vier weken voor de eerstvolgende Ledenraadsvergadering aan de leden van de Vereniging bekend. De bekendmaking aan de leden geschiedt schriftelijk.
3. De bestuurders worden door de Ledenraad benoemd. Bij de benoeming van bestuurders wordt gestreefd naar een representatieve afspiegeling van de diverse werkvelden waarin de Vereniging en haar leden actief zijn.
4. Bestuurders kunnen te allen tijde door de Ledenraad worden geschorst en ontslagen. Ter zake van schorsing, handhaving of opheffing van de schorsing of ontslag besluit de Ledenraad met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen. De betrokken bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in een Ledenraad te

verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.

5. De schorsing van een bestuurder vervalt, indien de Ledenraad niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot ontslag, tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan eenmaal voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen.
6. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen de twee betreffende ledenraadsvergaderingen. De bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster; een volgens het rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk, doch ten hoogste tweemaal voor een jaar herbenoembaar. Bestuurders kunnen na deze periode wederom worden benoemd, met inachtneming van een tussenliggende periode van minimaal vier jaar.
7. Bestuurders kunnen een vergoeding krijgen zoals is verwoord in het reglement.
8. Een bestuurder defungeert:
   a. door zijn overlijden;
   b. doordat hij failliet wordt verklaard of hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem - al dan niet voorlopig - van toepassing wordt verklaard;
   c. door zijn ondercuratelestelling;
   d. indien zijn vermogen geheel of gedeeltelijk onder bewind wordt gesteld;
   e. door zijn periodiek aftreden;
   f. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
   g. door zijn ontslag door de rechtbank;
   h. door zijn ontslag verleend door de Ledenraad.
9. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuurders, niet zijnde alle bestuurders of de enig (overgebleven) bestuurder, nemen de overblijvende bestuurder(s) het gehele bestuur waar.

   Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enig (overgebleven) bestuurder wordt het bestuur waargenomen door één persoon die daartoe door de Ledenraad al dan niet uit haar midden, is of wordt aangewezen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld

   Gaat de Ledenraad niet binnen een maand tot een zodanige aanwijzing over, dan wordt het bestuur waargenomen door de persoon die daartoe door de president van de rechtbank van het arrondissement waar de Vereniging statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt aangewezen.
10. Het bestuur kan een reglement vaststellen waarin het zijn werkwijze regelt.
11. Aan elke voordracht voor een vacature van een bestuurder kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee derden

van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de Ledenraad. Indien de voordracht één kandidaat voor een te vervullen plaats bevat, heeft een besluit over de voordracht tot gevolg dat de kandidaat is benoemd, tenzij het bindende karakter aan de voordracht wordt ontnomen.

12. Een besluit over de voordracht heeft tot gevolg dat de kandidaat is benoemd, tenzij het bindend karakter aan de voordracht wordt ontnomen.
13. Indien de wervings- en selectiecommissie heeft besloten geen bindende voordracht te doen of niet tijdig een bindende voordracht heeft opgemaakt, dan wel indien aan de opgemaakte voordracht het bindend karakter wordt ontnomen door een besluit als bedoeld in artikel 11, dan is de Ledenraad vrij in de benoeming.

TAAK EN BEVOEGDHEDEN. INSTELLEN ACTIEVE LEDENGROEPEN.

Artikel 12.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de Vereniging. Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt het bestuur zich naar het doel en het belang van de Vereniging.
2. Het bestuur kan uit zijn midden een dagelijks bestuur instellen. De taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur worden alsdan bij reglement vastgelegd.
3. Het bestuur is bevoegd tot het aanwijzen van een directeur. Het bestuur is daarnaast bevoegd tot het instellen van actieve ledengroepen. Het bestuur benoemt en ontslaat de voorzitters en de leden van die actieve ledengroepen.
4. Het bestuur is, met inachtneming van het in lid 5 van dit artikel bepaalde, mede bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
5. Het bestuur behoeft de goedkeuring van de Ledenraad voor het aangaan van overeenkomsten, waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
6. Het ontbreken van de in het voorgaande lid voorgeschreven goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of van bestuurders niet aan.

VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 13.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de Vereniging, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de voorzitter handelend tezamen met de secretaris of de penningmeester, alsook aan de secretaris handelend tezamen met de penningmeester.
3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer bestuurders, de directeur, alsook aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de Vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

BESTUUR: BESLUITVORMING.

Artikel 14.

1. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden door de

secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon een vergaderverslag opgesteld. Dit wordt vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en wordt ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend. Het verslag wordt digitaal opgeslagen. Aan ieder van dezen wordt desgevraagd een afschrift of uittreksel van deze stukken verstrekt.

2. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij/zij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden [onderneming of] organisatie. De bestuurder heeft - onverminderd het bepaalde in de vorige volzin - wel het recht de desbetreffende vergadering van het bestuur bij te wonen.
3. Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin van het vorige lid geen enkele bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen, wordt het besluit genomen door: de Ledenraad.
4. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur (inclusief tegenstrijdig belang) worden gegeven.

BUREAU.

Artikel15.

1. De Vereniging heeft een bureau dat wordt gevormd door de daartoe door het bestuur aan te wijzen of aan te stellen personen.
2. Het bureau is belast met de voorbereiding en de uitvoering van de besluiten van het bestuur en de uitvoering van de dagelijkse werkzaamheden van de Vereniging, daaronder mede begrepen het voeren van administratie, het fungeren als vraagbaak en servicepunt en het bieden van inhoudelijke, logistieke en organisatorische ondersteuning van bestuur en eventuele commissies, vak- en themagroepen en/of (advies)raden. Bij reglement stelt het bestuur de inrichting, de verdere taken en de bevoegdheden van het bureau vast.
3. Het bureau staat onder leiding van de directeur. Het bestuur stelt bij reglement de taken en bevoegdheden van de directeur vast. Het bestuur kan de directeur, alsook andere leden van het bureau, een volmacht verlenen om de Vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

LEDENRAAD.

SAMENSTELLING.

Artikel 16.

1. De algemene vergadering van de Vereniging bestaat uit afgevaardigden van de leden van de Vereniging die worden benoemd op de wijze als omschreven in artikel 18.
2. De leden van de Ledenraad worden door en uit de leden gekozen en vertegenwoordigen de leden in de Ledenraad. De Ledenraad telt een door de Ledenraad vast te stellen aantal leden met een maximaal aantal van éénentwintig (21) leden inclusief de voorzitter. De Ledenraad benoemt uit haar midden een voorzitter en vicevoorzitter.
3. Indien er voor afgevaardigden in de Ledenraad vacatures zijn, blijft de Ledenraad als algemene vergadering te allen tijde bevoegd.

VERKIEZINGEN.

Artikel 17.

1. De wervings- en selectiecommissie stelt per vacature voor een afgevaardigde een voordracht op van één persoon. De wervings- en selectiecommissie maakt deze kandidaatstelling ten minste vier weken voor de eerstvolgende Ledenraadsvergadering aan de leden van de Vereniging bekend. De bekendmaking aan de leden geschiedt schriftelijk. De verkiezing, als in de volgende leden beschreven, duurt tot de dag voorafgaand aan de Ledenraadvergadering
2. Tegenkandidaten voor een afgevaardigde kunnen bij het Bestuur worden gemeld tot uiterlijk veertien dagen voor de dag van de sluiting van de verkiezing van de Ledenraadsleden, mits iedere (tegen)kandidaatstelling van de handtekeningen van respectievelijk ten minste vijfentwintig leden is voorzien. Indien tegenkandidaten op de statutair juiste wijze gemeld zijn, stuurt het Bestuur uiterlijk tien dagen voor de dag van de sluiting van de verkiezing van de Ledenraadsleden over een schriftelijke opgave van deze tegenkandidaten.
3. Indien tegenkandidaten gemeld zijn, geschiedt tien dagen voor de sluiting van de verkiezing een schriftelijke stemming waarbij ieder stemgerechtigd lid van de Vereniging per kandidaat als volgt kan stemmen: voor, tegen of een onthouding van stemmen. Ieder stemgerechtigd lid van de Vereniging kan per vacature slechts voor één van de kandidaten een stem voor uitbrengen. De kandidaat met de meeste stemmen wint, tenzij een meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen tegen de betreffende kandidaat zijn uitgebracht.
   Indien geen tegenkandidaten gemeld zijn, geschiedt tien dagen voor de sluiting van de verkiezing een schriftelijke stemming waarbij ieder stemgerechtigd lid van de Vereniging als volgt kan stemmen op de voorgedragen kandidaat: voor, tegen of een onthouding van stemmen. De voorgedragen kandidaat wordt benoemd tot afgevaardigde in de Ledenraad, tenzij er op het moment van sluiting van de stemming een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de leden van de Vereniging een stem tegen de betreffende kandidaat was.
4. Alvorens kandidaat-Ledenraadsleden op een voordracht als bedoeld in de leden 2 en 3 van dit artikel, worden geplaatst, dienen zij zich schriftelijk hiermede akkoord te verklaren en daarbij tevens de doelstellingen van de Vereniging te onderschrijven.
5. De Ledenraadsleden dienen op één januari van het jaar waarin hun eerste - zittingsperiode aanvangt, de leeftijd van achttien jaar te hebben bereikt.
6. Het lidmaatschap van de Ledenraad is onverenigbaar met het lidmaatschap van het Bestuur van de Vereniging.
7. Personen in dienst van de Vereniging kunnen geen lid van de Ledenraad zijn.
8. De uitslag van de stemming wordt zo spoedig mogelijk ter kennis van de leden van de Vereniging gebracht. Degene die tot lid van de Ledenraad is verkozen, ontvangt hiervan schriftelijk bericht.
9. De leden van wervings- en selectiecommissie worden benoemd uit de leden door de Ledenraad en bestaat uit een door de ledenraad vast te stellen aantal personen van ten minste drie personen. Indien de Ledenraad op enig moment in het geheel ontbreekt, wordt de wervings- en selectiecommissie eenmalig benoemd door het bestuur.

10. In een reglement kunnen nadere bepalingen voor de verkiezing worden vastgelegd.

BENOEMING, SCHORSING, ONTSLAG EN EINDE LIDMAATSCHAP.

Artikel 18.

1. Een lid van de Ledenraad wordt benoemd voor een periode van drie jaren en kan na het verstrijken van deze periode twee keer één jaar opnieuw verkiesbaar worden gesteld. Vervolgens is hij niet eerder verkiesbaar dan na verloop van vier jaren na zijn laatste zittingstermijn.
2. De zittingsperiode van een lid van de Ledenraad vangt aan op de eerste vergadering van de Ledenraad na de dag van zijn benoeming.
3. Een Ledenraadslid waarvan het lidmaatschap van de instantie waardoor hij is afgevaardigd eindigt, behoudt zijn Ledenraadslidmaatschap tot de laatste dag van zijn zittingsperiode op welke datum zijn Ledenraadslidmaatschap automatisch eindigt, onverminderd het bepaalde in lid 4 van dit artikel. Hij is voor de betreffende instantie dan niet meer verkiesbaar.
4. De instantie die bevoegd is een afgevaardigde voor te dragen, is bevoegd een namens die instantie benoemde afgevaardigde te schorsen of te ontslaan. Bovendien is de Ledenraad bevoegd een lid van de Ledenraad te schorsen bij besluit, mits genomen met een meerderheid van ten minste twee derde gedeelte van de uitgebrachte stemmen. Indien de instantie namens welke het geschorste lid van de Ledenraad is benoemd niet binnen drie maanden na de datum van ingang van schorsing besluit tot ontslag, eindigt de schorsing na het verloop van die termijn.
5. Van de schorsing of het ontslag van een afgevaardigde wordt onverwijld schriftelijk kennisgegeven aan het Bestuur. In geval van schorsing door de Ledenraad wordt de instantie namens welke het geschorste lid van de Ledenraad is benoemd daarvan onverwijld schriftelijk door het Bestuur in kennis gesteld.
6. Het Ledenraadslidmaatschap eindigt voorts:
   a. door het eindigen van het lidmaatschap van de Vereniging;
   b. door bedanken voor het Ledenraadslidmaatschap;
   c. door toetreding tot het Bestuur;
   d. door indiensttreding bij de Vereniging.

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN.

Artikel 19.

De Ledenraad heeft, naast de wettelijke taken en bevoegdheden, de volgende taken en bevoegdheden:

a. het goedkeuren en vaststellen van de jaarrekening van de Vereniging;
b. het jaarlijks goedkeuren en vaststellen van de strategienota, welke de strategische hoofdlijnen van beleid bevat voor steeds een periode van drie jaar;
c. het jaarlijks goedkeuren en vaststellen van de meerjarenraming, welke een begroting van de inkomsten, uitgaven, investeringen en de hoogte van de contributie(s) voor de leden bevat voor steeds een periode van drie jaar;
d. het jaarlijks goedkeuren van de evaluatienota over de voortgang van de in de strategienota voorgenomen activiteiten;
e. de verkiezing en het schorsen van de leden van de Ledenraad;
f. het benoemen van, schorsen van en verlenen van ontslag aan de leden

van het Bestuur;

g. het vaststellen van (wijzigingen of opheffen van) reglementen zoals bedoeld in de statuten;
h. het wijzigen van de statuten van de Vereniging;
i. het vaststellen van het Huishoudelijk Reglement;
j. het nemen van het besluit tot ontbinding van de Vereniging;
k. het goedkeuren van besluiten die door het Bestuur ter goedkeuring aan de Ledenraad moeten worden voorgelegd;
l. de verlening van decharge aan de leden van het Bestuur voor hun bestuur gedurende het afgelopen verenigingsjaar;
m. alle andere bevoegdheden die niet door de wet of de statuten aan andere organen van de Vereniging zijn opgedragen.

WERVINGS- EN SELECTIECOMMISSIE EN ADVIESCOMMISSIE.

Artikel 20.

1. De Ledenraad benoemt de leden van wervings- en selectiecommissie uit de leden en bestaat uit een door de Ledenraad vast te stellen aantal personen van ten minste drie personen. Indien de Ledenraad op enig moment in het geheel ontbreekt, wordt de wervings- en selectiecommissie eenmalig benoemd door het bestuur.
2. De Ledenraad kan een Adviescommissie samenstellen die de Ledenraad adviseert bij door de Ledenraad te nemen besluiten. Deze Adviescommissie bestaat uitsluitend uit leden van de Ledenraad. De leden van de Adviescommissie worden door de Ledenraad benoemd.
3. De samenstelling, zittingsduur en werkwijze van de commissie als bedoeld in lid 2 wordt nader geregeld in een of meer door de Ledenraad te nemen besluiten.

VERGADERINGEN.

Artikel 21.

1. De Ledenraad komt jaarlijks ten minste tweemaal per jaar, doch uiterlijk op dertig juni, in gewone vergadering bijeen.
2. De agenda voor de in lid 1 van dit artikel bedoelde vergadering bevat ten minste de volgende punten:
   a. goedkeuring en vaststelling van de jaarrekening over het afgelopen verenigingsjaar of goedkeuring en vaststellen van de (meer)jarenbegroting;
   b. goedkeuring en vaststelling van de meerjarenraming;
   c. goedkeuring van de evaluatienota over het afgelopen verenigingsjaar;
   d. de verlening van decharge aan de leden van het Bestuur voor hun bestuur gedurende het afgelopen verenigingsjaar.
3. Een buitengewone vergadering van de Ledenraad kan bijeengeroepen worden door het Bestuur.
4. De Ledenraad komt ook in buitengewone vergadering bijeen binnen vier weken nadat ten minste een-tiende gedeelte van de Ledenraadsleden, onder opgave van de te bespreken onderwerpen, daartoe bij het Bestuur een schriftelijk verzoek heeft ingediend. Geeft het Bestuur aan een zodanig verzoek niet binnen twee weken gevolg, dan hebben de verzoekers recht, om op kosten en zo nodig ten kantore van de Vereniging, zelf tot het beleggen van de verzochte vergadering over te gaan. In dat geval is het Bestuur gehouden alle middelen die haar ten dienste staan en die zijzelf voor het bijeenroepen van de vergadering zou

moeten aanwenden zonder berekening van kosten ter beschikking van de verzoekers te stellen. Voor het overige is artikel 22, lid 1 van overeenkomstige toepassing, met dien verstande, dat de vergadering geen andere onderwerpen behandelt dan vermeld zijn in het desbetreffende verzoek.

Artikel 22.

1. De bijeenroeping van de vergaderingen geschiedt door het Bestuur - met uitzondering van het geval bedoeld in artikel 21 lid 4 - en wel door middel van een voor de vergadering aan alle Ledenraadsleden toe te zenden agenda, tevens bevattende tijd en plaats van de vergadering. De minimale oproepingstermijn bedraagt vier weken, voor zover deze statuten niet anders bepalen. Tevens wordt ook in de verenigingsmedia mededeling gedaan van tijd en plaats van de vergadering en van de globale inhoud van de agenda. De bijeenroeping kan ook schriftelijk geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het daartoe door het betreffende Ledenraadslid bekendgemaakte adres.
2. Het opstellen van de agenda en het voorbereiden van de buitengewone vergadering geschiedt door het Bestuur.
3. Leden van de Ledenraad hebben middels een verzoek aan het Bestuur het recht additionele punten op de agenda te doen plaatsen, mits dit verzoek uiterlijk drie weken voor de vergadering is ingediend. Indien additionele punten aan de agenda zijn toegevoegd, wordt daarvan onverwijld doch uiterlijk twee weken voor de vergadering schriftelijk door het Bestuur aan de leden van de Ledenraad melding gemaakt.

Artikel 23.

1. De Ledenraad kiest uit haar midden een voorzitter en vicevoorzitter. De rol van secretaris van de vergaderingen van de Ledenraad wordt ingevuld door een door het Bestuur aan te wijzen medewerker van het bureau.
2. De Ledenraad worden geleid door de voorzitter van de Ledenraad of bij afwezigheid van de voorzitter of hoge inhoudelijke betrokkenheid van de vicevoorzitter, de vicevoorzitter. Ontbreken de voorzitter en vicevoorzitter, dan voorziet de Ledenraad zelf in haar voorzitterschap.
3. Degene die de vergadering leidt, wordt aangeduid als voorzitter van de vergadering.
4. Alle leden van de Ledenraad hebben het recht om tijdens de vergadering het woord te voeren. Gerechtigd tot spreken zijn ook de leden van het Bestuur. Indien daartoe aanleiding bestaat, is de voorzitter van de vergadering bevoegd ook anderen over het aan de orde zijnde agendapunt het woord te verlenen.
5. De vergaderingen van de Ledenraad zijn niet openbaar, tenzij de Ledenraad besluit met een meerderheid van ten minste de helft van de geldig uitgebrachte stemmen, dat een vergadering geheel of voor wat een bepaald agendapunt betreft wel openbaar is.
6. Bij een niet-openbare vergadering hebben behalve de leden van de Ledenraad slechts ereleden, leden van het Bestuur (voor zover zij niet geschorst zijn), en zij, die daartoe uitdrukkelijk toestemming van de vergadering hebben, het recht de vergadering bij te wonen.

Artikel 24.

1. Uitsluitend Ledenraadsleden hebben in de Ledenraadsvergadering

stemrecht. Ieder Ledenraadslid heeft in de Ledenraadsvergadering één stem. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan. Een persoon die is geschorst kan het stemrecht niet uitoefenen. Bij het vaststellen van het resultaat van een stemming worden blanco stemmen dan wel onthoudingen geacht niet te zijn uitgebracht, behoudens het bepaalde in lid 4 van dit artikel.

2. De Ledenraad besluit met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen voor zover in deze statuten en in de wet niet anders is bepaald.
3. Indien over enig voorstel geen stemming wordt verlangd, wordt het geacht met algemene stemmen te zijn aangenomen. De voorzitter maakt daarvan ter vergadering melding.
4. Een voorstel wordt geacht te zijn verworpen indien het aantal blanco stemmen dan wel onthoudingen groter is dan het totaal aantal stemmen dat voor en tegen het voorstel is uitgebracht.
5. Stemming over zaken geschiedt door handopsteken of met daartoe uitgereikte stemkaarten, tenzij ten minste vijf Ledenraadsleden hoofdelijke stemming verlangen.
6. Bij staking van stemmen over zaken vindt in dezelfde vergadering op een nader door de voorzitter te bepalen tijdstip herstemming plaats door middel van hoofdelijke stemming. Indien ook in dat geval de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
7. Stemming over personen geschiedt schriftelijk met gesloten en niet ondertekende stembiljetten.
8. Bij stemming over personen kan op evenveel verschillende personen worden gestemd als er vacatures zijn.
9. Stembiljetten zijn ongeldig wanneer daarop op meer personen is gestemd dan er vacatures zijn. Het is wel toegestaan om op minder personen te stemmen dan er vacatures zijn. De personen die de meeste stemmen krijgen zijn benoemd, althans zoveel van hen als het aantal te vervullen vacatures bedraagt.
10. Indien op meer personen een gelijk aantal stemmen is uitgebracht, maar het aantal nog te vervullen vacatures kleiner is, dient een herstemming tussen deze personen te worden georganiseerd.
11. Op een vergadering van de Ledenraad kunnen pas dan rechtsgeldig besluiten genomen worden indien meer dan de helft van de aanwezige leden van de Ledenraad een stem uitbrengen in de zin van lid 13.
12. Is op een vergadering van de Ledenraad het in het vorige lid genoemde quorum niet aanwezig dan kan, eerst na deze eerste vergadering, een nieuwe extra vergadering van de Ledenraad worden uitgeschreven, een en ander met inachtneming van het bepaalde in artikel 18, op welke vergadering, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de Ledenraad, besluiten kunnen worden genomen ten aanzien van de in de oproep voor de eerste vergadering beschreven agendapunten.
13. Indien het Bestuur bij de oproeping tot een vergadering van de Ledenraad de mogelijkheid daartoe heeft geopend, zijn de leden bevoegd hun stemrecht door middel van een elektronisch communicatiemiddel uit te oefenen, mits (i) de voorwaarden te stellen aan het gebruik van het communicatiemiddel zoals de verbinding, de beveiliging en dergelijke bij de oproeping worden bekendgemaakt, (ii) het lid kan worden

geïdentificeerd, (iii) het lid rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering, en (iv) indien deze mogelijkheid daartoe is geopend, het lid kan deelnemen aan de beraadslagingen.

14. Indien het Bestuur de mogelijkheid daartoe schriftelijk heeft geopend, kunnen stemmen voorafgaand aan de vergadering van de Ledenraad via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan de dertigste dag voor die van de vergadering, op een speciaal daartoe aangewezen e-mailadres.
15. Deze stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die in de vergadering van de Ledenraad worden uitgebracht.
16. Het ter Ledenraad uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering, of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Artikel 25.

1. Van het verhandelde in de Ledenraadsvergadering worden binnen twee weken door het Bestuur de ontwerpnotulen en een ontwerpbesluitenlijst opgesteld en bekend gemaakt.
2. De besluitenlijst en de notulen worden, zo mogelijk, in de eerstvolgende vergadering door de Ledenraad vastgesteld.
3. De voorzitter en de secretaris van de Ledenraadsvergadering kunnen een verklaring afgeven ten blijke van de in de betreffende vergadering genomen besluiten.

BOEKJAAR. JAARREKENING EN VERANTWOORDING.

Artikel 26.

1. Het boekjaar van de Vereniging is het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Vereniging zodanige aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de Vereniging, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden door de Ledenraad op grond van bijzondere omstandigheden, maakt het bestuur een jaarrekening en een bestuursverslag op over dat boekjaar.
4. De jaarrekening wordt ondertekend door iedere bestuurder. Indien de ondertekening van één of meer van hen ontbreekt, wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.
5. Het bestuur zorgt dat de opgemaakte jaarrekening zo spoedig mogelijk, doch niet later dan met ingang van de datum van oproeping tot de Ledenraad, bestemd tot hun behandeling, op het kantoor van de Vereniging aanwezig zijn. Leden kunnen die stukken aldaar inzien en er kosteloos een afschrift van verkrijgen.
6. Vaststelling van de jaarrekening geschiedt door het bestuur, na goedkeuring van de Ledenraad, met het recht om wijzigingen aan te

brengen. In de vergadering waarin de goedkeuring van de jaarrekening aan de orde komt, wordt tevens, als separaat agendapunt, het voorstel tot het verlenen van decharge aan het bestuur aan de orde gesteld.

7. De Ledenraad stelt een kascommissie in. De kascommissie is belast met het controleren van de jaarrekening. De kascommissie geeft haar oordeel over de jaarrekening in de vergadering waarin de goedkeuring van de jaarrekening aan de orde komt. De bestuurders zijn verplicht de leden van de kascommissie onverwijld alle gevraagde inlichtingen, stukken en informatie te verschaffen.
8. De last van de commissie kan te allen tijde door de Ledenraad worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
9. het bestuur benoemt een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent in de zin van artikel 393 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, die de jaarrekening onderzoekt, aan de Ledenraad een verklaring omtrent zijn onderzoek aflegt en aan het bestuur verslag van zijn bevindingen uitbrengt. Het bestuur is verplicht aan de accountant ten behoeve van zijn onderzoek alle door hem gevraagde inlichtingen te verschaffen, hem desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
10. Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

LEDENRAAD: BESLUITVORMING BUITEN VERGADERING.

Artikel 27.

Een eenstemmig besluit van alle Ledenraadsleden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Ledenraad. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt door de secretaris van het bestuur een verslag opgemaakt, dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering wordt ondertekend. Het aldus vastgestelde verslag wordt bij de notulen van de Ledenraad gevoegd.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 28.

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de Ledenraad, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot de Ledenraad ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan door de Ledenraad slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Het bestuur alsmede tot vertegenwoordiging van de Vereniging bevoegde bestuurders zijn tevens bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.

5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel is niet van toepassing, indien ter Ledenraad alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledig doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

ONTBINDING EN VEREFFENING.

Artikel 29.

1. Het bepaalde in het voorgaande artikel leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de Ledenraad tot ontbinding van de Vereniging.
2. De Ledenraad stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast van het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de Vereniging.
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders.
4. Na de ontbinding blijft de Vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de Vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
5. De Vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen van het ophouden te bestaan van de Vereniging opgave aan de registers waar de Vereniging is ingeschreven.
6. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Vereniging moeten na afloop van de vereffening worden bewaard gedurende de wettelijk voorgeschreven termijn. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig wordt aangewezen. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de bewaarder zijn naam en adres opgeven aan de registers waarin de Vereniging was ingeschreven.

SLOTBEPALING.

Artikel 30.

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder het begrip: 'schriftelijk' wordt in deze statuten tevens begrepen: per email, per telefax of door enig ander (elektronisch) communicatiemiddel voor zover dat wettelijk of in de jurisprudentie wordt aangemerkt als geldig schriftelijk bewijs.

AAN TE HECHTEN STUKKEN

Aan deze akte wordt (een kopie van) het navolgende stuk gehecht:

- de notulen.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE is verleden te Zwolle op de datum in het hoofd van de akte vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon meegedeeld en daarop is een toelichting gegeven.

De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van de akte te hebben —
kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. ————————
De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst ———
door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

mr. E.H. Zijlstra
NOTARIS TE ZWOLLE